

# E-DEFTER MEVZUATI

-1 SIRA NO.LU E-DEFTER TEBLİĞİ (13.12.2011)

-2 SIRA NO.LU E-DEFTER TEBLİĞİ (24.12.2013)

-421 SIRA NO.LU V.U.K.TEBLİĞİ (14.12.2012)

-67 SIRA NO.LU V.U.K. SİRKÜLERİ (26.11.2013)

-454 NO.LU V.U.K. TEBLİĞİ (20.06.2015)

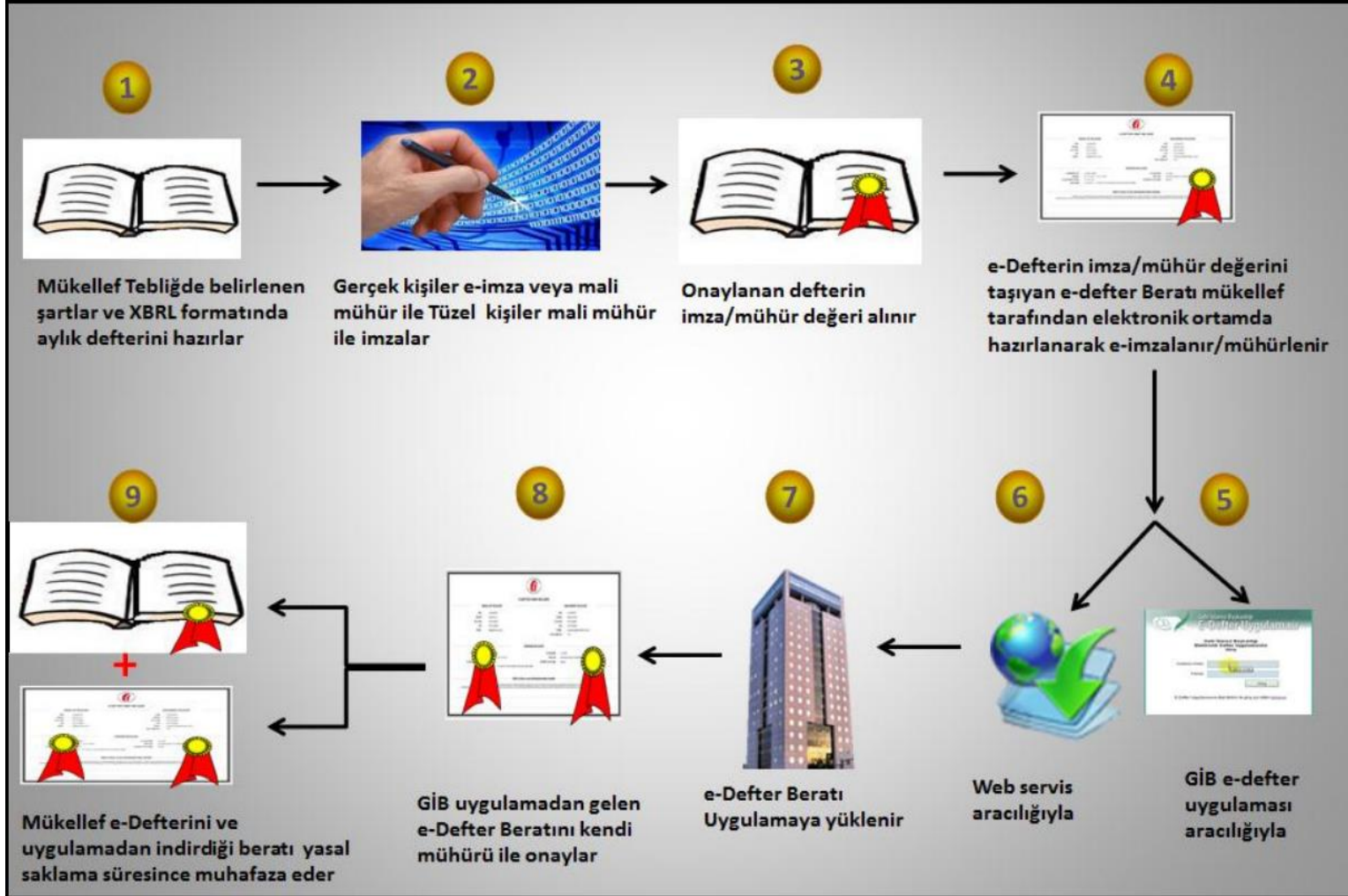
**E-DEFTER KULLANIMI**  
**(YEVMIYE +DEFTER-İ KEBİR)**

.KULLANICI SAYISI 50.677  
.2015 YILI SATIŞLARI 10 MİLYON TL AŞANLAR  
01.01.2017 İLAVE OLACAK

**E-FATURA KULLANIMI**

.AYNI ŞARTLAR GEÇERLİDİR  
.KULLANICI SAYISI 51.980  
.E-FATURA KULLANMADAN E-DEFTERE GEÇMEK  
MÜMKÜNDÜR

# TEKNİK MİMARİ



# E-DEFTER İÇİN

- . MALİ MÜHÜR GEREKLİDİR
- . MALİ MÜHÜR YABANCILAR İÇİN DE ÇIKARTILABİLİR
- . UYUMLU PROGRAM KULLANIMI ZORUNLUDUR
- . OLUŞTURULAN E-DEFTER'DEN SONRA ALINAN E-BERAT;
  - 1-GİB PORTALI İLE
  - 2-ÖZEL ENTEGRATÖR İLE
  - 3-BİREYSEL ENTEGRASYON İLE GİB'E YOLLANABİLİR

# E-DEFTERİN VE E-DEFTER BERATININ SAKLANMASI VE İBRAZİ

1.Sıra No.lu Elektronik Defter Genel Tebliğinde e-Defter kullanıcılarının muhafaza ve ibraz sorumlulukları belirtilmiştir.

.Elektronik defterler, istenildiğinde ibraz edilmek üzere ilgili olduğu beratları ile birlikte muhafaza edilmek zorundadır.

.Defterlerini elektronik ortamda tutanlar elektronik, manyetik veya optik ortamlarda muhafaza ve istenildiğinde elektronik, manyetik veya optik araçlar vasıtasıyla eksiksiz ve okunabilir şekilde ibraz etmekle yükümlüdür.

.Muhafaza ve ibraz yükümlülüğü, elektronik defterlere istenildiğinde kolaylıkla erişebilmeyi, anlaşılabilir ve eksiksiz bir biçimde görüntüleyebilmeyi ve okunabilir kağıt baskılarını üretebilmeyi sağlayacak biçimde yerine getirilmelidir.

.Muhafaza yükümlülüğünün Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde ve Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarının geçerli olduğu yerlerde yerine getirilmesi zorunludur.

# YABANCILARDA MALİ MÜHÜR BAŞVURUSU

Şirketi temsile yetkili olan kişilerin yabancı olduğu kurumlar (%100 yabancı ortaklı kurumlar), Gelir İdaresi Başkanlığı Denetim ve Uyum Yönetimi Daire Başkanlığı (33.Müdürlük) Yeni Ziraat Mahallesi Etlik cad. No.16 06110 Dışkapı/ANKARA adresine yazılı olarak “mali mühür başvurusu”nda bulunmalıdırlar.

%100 yabancı ortaklı kurumlar, Kooperatifler ve fonların mali mühür başvurusu için gönderilecek belgeler:

1. Mali Mühür talebinize dair bir dilekçe
2. Mali Mühür Başvuru Formu ve Taahhütnamesinin doldurulmuş hali (imzalı, kaşeli)  
(<http://www.efatura.gov.tr/dosyalar/efaturabasvuru/MaliMuhurBasvuruFormuveTaahhutnamesi.pdf> )
- 3.Elektronik Mali Mühür Sertifika Sahibi Taahhütnamesi'nin imzalı aslı,  
([http://www.efatura.gov.tr/dosyalar/efaturabasvuru/Elektronik Mali Muhur Sertifika Sahibi Taahhutnamesi.pdf.](http://www.efatura.gov.tr/dosyalar/efaturabasvuru/ElektronikMaliMuhurSertifikaSahibiTaahhutnamesi.pdf))
- 4.Şirket kuruluş sözleşmesinin yer aldığı ticaret sicil gazetesinin noter onaylı örneği
- 5.Şirket adına imza atan kişi veya kişilerin yetkili olduğunu gösteren şirket imza sirkülerinin noter onaylı örneği

# E-DEFTERİ KİM OLUŐTURACAKTIR

.Mali Mühür Sahibi

.Uyumlu program kullanan herkes oluşturabilir.

.Uyumlu program mali mühüre sahip kişi tarafından yurt içi veya yurt dışından kullanılabilir.

. SMMM zorunluluğu olmayan (13.478/2015 yılı aşanlar) ve YMM'si bulunmayan firmaların E-defterleri yabancı kullanıcılar tarafından oluşturulabilir.

# SUNUMUN AMACI

.Bu durum mesleki ehliyeti olmayan ve T.C. Vatandaşlığı bulunmayan kişilerce oluşturulacak kayıtlar üretilmesi anlamına gelir mi?

.Devletin denetim ve vergi inceleme hakkına rağmen burada denetim boşluğundan söz edilebilir mi?

.3568 sayılı yasa devre dışı kalıyor mu?

. Sorularına yanıt aramak amaçlanmıştır.