

ISTAC TAHKİMİNDE UYUŞMAZLIĞIN ÇÖZÜMLENMESİ

Dr. Candan YASAN TEPETAŞ
ISTAC Genel Sekreteri

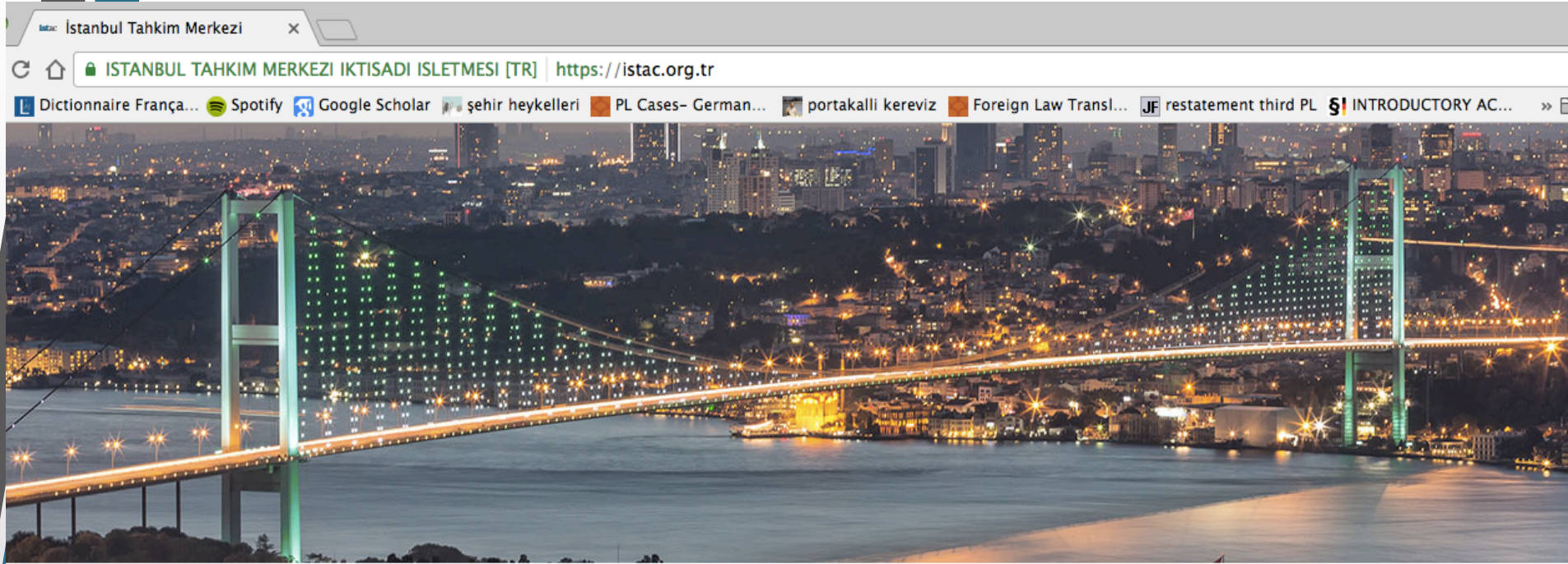
ISTAC Örnek Tahkim Şartı

“Bu sözleşmeden kaynaklanan veya bu sözleşmeyle ilişkili olan tüm uyuşmazlıklar, İstanbul Tahkim Merkezi Tahkim Kuralları uyarınca nihai olarak tahkim yoluyla çözümlenecektir.”

Aşağıdaki hükümler, örnek tahkim şartına eklenebilir:

- Acil Durum Hakemine İlişkin Kurallar uygulanmaz.
- Tahkim yeri (Şehir / Ülke)’dir.
- Tahkim dili (...)’dir.
- Hakem sayısı (...) olacaktır.
- Uyuşmazlığın esasına (...) hukuku uygulanır.

ISTAC Örnek Tahkim Şartı



KURALLAR



ISTAC TAHKİM TALEBİ



ÖRNEK TAHKİM ŞARTI



HESAPLAYICI

Haberler

Etkinlikler

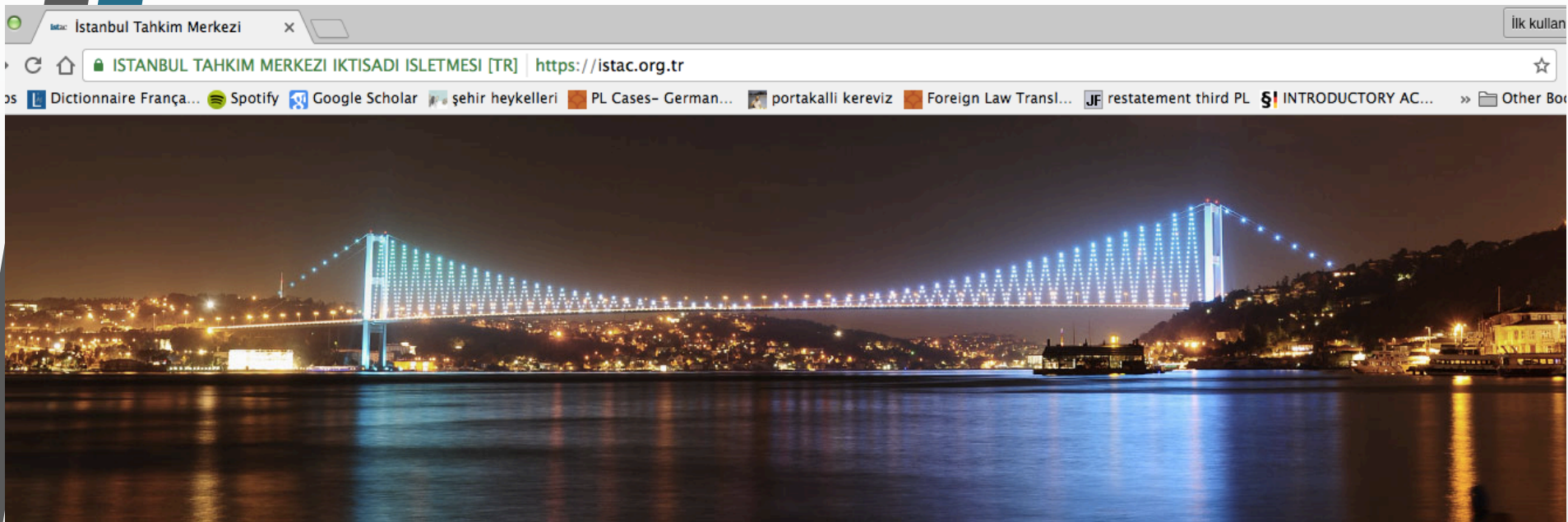
Seri Tahkim ? “Normal” Tahkim?

- Taraflarca aksi kararlaştırılmadıkça, değeri 300.000 TL altındaki uyuşmazlıklar
 - Tek hakem
 - Hızlandırılmış yargılama
 - **3 ay** içerisinde nihai, bağlayıcı, icra edilebilir karar
- Değeri 300.000 TL üzerindikiler kural olarak “normal” tahkim kuralları

Davanın Açılması

- **Tahkim Talebi** (özet dava dilekçesi) / dava dilekçesi
- **Başvuru harcı**
 - Davanın değeri ne olursa olsun 300 TL
- **ISTAC Tahkim Kuralları m.7/6:** “Tahkim Talebi ve gerekli başvuru harcının Sekretarya tarafından alındığı tarihte dava açılmış sayılır”.
 - Davanın açılmasına bağlı tüm sonuçlar doğar!
(*zamanaşımın kesilmesi*)

Tahkim Talebi



KURALLAR

ISTAC TAHKİM TALEBİ

ÖRNEK TAHKİM ŞARTI

HESAPLAYICI

Haberler

13 EKİM 2016
INTES ISTAC İnşaat Konferansı

Etkinlikler

ISTAC ile Uyuşmazlıkların Çözümü Konferansı

ISTAC Uyuşmazlıklar İçin Tahkim Eğitim Modülü

Tahkim Talebinin İçeriği

- **ISTAC Tahkim Kuralları m.7/2**

- a. Tarafların ve varsa vekillerinin, adı soyadı, unvanı, adresleri, telefon ve faks numaraları ile elektronik posta adresleri;
- b. Uyuşmazlığın konusu, nitelik ve özelliklerine ilişkin özet açıklamaları;
- c. Davacının talebinin dayanağını teşkil eden vakıalar hakkında genel bilgi;
- d. Talep sonucu ile birlikte miktarı belirli olan taleplerin tutarları ve değer tayini mümkün olmayan hallerde bu taleplerin yaklaşık parasal değerleri;
- e. Tahkim Anlaşması ve gerekli gördüğü diğer belgelerin birer nüshası;
- f. Hakemlerin sayısı ve seçilmesi, tahkim yeri, tahkim dili, uygulanacak hukuk hakkındaki beyanlar.

Tahkim Talebi Yerine Dava Dilekçesi?

- **ISTAC Tahkim Kuralları m.7/7**

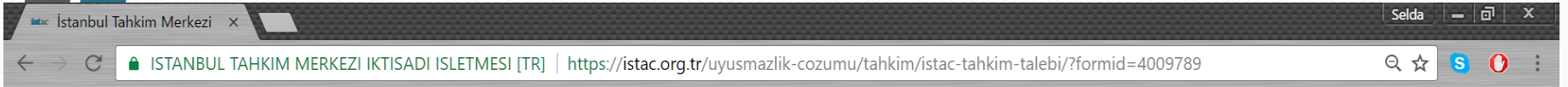
Bu Kurallar uyarınca tahkime başvurmak isteyen taraf, Tahkim Talebi yerine **doğrudan dava dilekçesini** Sekretarya'ya sunarak tahkim yargılamasına başlayabilir. Davacının, dava dilekçesi ile tahkime başlaması hâlinde, **30 günlük süre içerisinde davalı cevap dilekçesi sunabileceği gibi, sadece Tahkim Talebine Cevap vermeyi de tercih edebilir.**

Tahkim Talebi/Dilekçe Nasıl Sunulacak?

ISTAC Tahkim Kuralları m.4

1. Tarafların sundukları tüm dilekçeler, yazılı beyanlar, belgeler ve bunların ekleri, taraflardan her birisi için birer nüsha; her bir hakem için bir nüsha ve bir nüsha da Sekretarya'ya verilecek sayıda olmalıdır.
2. Taraflar ve Tek Hakem veya Hakem Kurulu tarafından gönderilen her türlü beyan, belge, dilekçe, yazışma ve tebligatın bir nüshası, Sekretarya'ya da gönderilir.

Başvuru Harcı Nasıl Ödenecek?



Tahkim
Tahkim Kuralları
Kılavuz
Örnek Tahkim Şartı
Atama Makamı
İSTAC Tahkim Talebi

Sen Tahkim
Sen Tahkim Kuralları
Kılavuz

Acil Durum Hakemi
Acil Durum Hakemi Kuralları
Kılavuz

Masraflar ve Ücretler
Masraflar ve Ücretler Hakkında
Kuralları
Tarihler
Hesaplayıcı

ISTAC Tahkim Talebi

FORM : #4009789

Detayları göster

Ödeme Bilgileri

Ödeme Türü

☐ Kredi Kartı ☒ Havale

Vakıfbank Levent Büyükdere Cad. Levent Şubesi IBAN: TR80 0001 5001 5800 7304 1035 46 numaralı hesaba davacının adı/soyadı veya ünvanını belirterek başvuru harcı olarak 300 TL yatırınız

Ödemeyi Tamamla

Başvuru Harcı Nasıl Ödenecek?

İstanbul Tahkim Merkezi

İSTANBUL TAHKİM MERKEZİ İKTİSADİ İŞLETMESİ [TR] | <https://istac.org.tr/uyusmazlik-cozumu/masraflar-ve-ucretler/>

Dictionnaire França... Spotify Google Scholar şehir heykelleri PL Cases- German... portakalli kereviz Foreign Law Transl... JF restatement third PL S! INTRODUCTORY AC... >>

Buradasınız: Anasayfa / Uyumazlık Çözümü / Masraflar ve Ücretler

Tahkim

- Tahkim Kuralları
- Kılavuz
- Örnek Tahkim Şartı
- Atama Makamı
- ISTAC Tahkim Talebi

Seri Tahkim

- Seri Tahkim Kuralları
- Kılavuz

Acil Durum Hakemi

- Acil Durum Hakemi Kuralları
- Kılavuz

Masraflar ve Ücretler

- Masraflar ve Ücretler Hakkında Kurallar

Masraflar ve Ücretler

İstanbul Tahkim Merkezi Tahkim Kuralları ve Arabuluculuk Kuralları uyarınca öngörülen ücret ve masrafların, aşağıda detayları verilen banka hesabına yatırılması gerekmektedir:

Vakıfbank Büyükdere Cad. Levent Şubesi

IBAN: TR05 0001 5001 5800 7304 636844

Swift Kodu: TVBATR2AXXX

İlgili masraf ve ücreti yukarıdaki banka hesabına yatıran tarafın, söz konusu işleme ilişkin açıklama kısmında taraf adı ile atandığı takdirde dava numarasını belirtmesi gerekmektedir.

Başvuru Harcı Nasıl Ödenecek?

İstanbul Tahkim Merkezi

İSTANBUL TAHKİM MERKEZİ İKTİSADİ İŞLETMESİ [TR] | https://istac.org.tr/uyusmazlik-cozumu/tahkim/istac-tahkim-talebi/?formid=4009789

istac

İSTANBUL TAHKİM MERKEZİ

Hakkımızda Uyusmazlık Çözümü Arabuluculuk Haberler Etkinlikler Genç İSTAC İletişim ENG Ara

Buradasınız: Anasayfa / Uyusmazlık Çözümü / Tahkim / İSTAC Tahkim Talebi

Tahkim

Tahkim Kuralları

Kılavuz

Örnek Tahkim Şartı

Ana Sözleşme

İSTAC Tahkim Talebi

Seri Tahkim

Seri Tahkim Kuralları

Kılavuz

Acil Durum Hukukî

Acil Durum Hukukî Kuralları

Kılavuz

Masraflar ve Ücretler

Masraflar ve Ücretler Hakkında Kuralları

Tarifler

Hesaplayıcı

İSTAC Tahkim Talebi

FORM : #4009789 [Detayları göster](#)

Ödeme Bilgileri

Ödeme Türü

☒ Kredi Kartı ☐ Havale

Kart Tipi

Visa

Ad Soyad

Kart Numarası

Güvenlik Numarası

Son Kullanma Tarihi

Ay Yıl

Ödemeyi Tamamla

ENJ Doc

DOC

TUR

16:36

5.10.2016

Tahkim Talebi/Başvuru Harcında Eksiklik?

ISTAC Tahkim Kuralları m.7/4

Tahkim Talebinin eksik olması, gereken sayıda nüsha ve eklerinin sunulmamış olması veya başvuru harcının yatırılmamış olması halinde Sekretarya, bunların tamamlaması için davacıya 15 günü aşmayacak bir süre verebilir. Verilen ek sürede tamamlanmazsa, Sekretarya dosyayı kapatarak, Tahkim Talebinde bulunana bilgi verir. Davacı taleplerini ileriki bir tarihte başka bir Tahkim Talebi ile tekrar gündeme getirebilir.

Tahkim Talebinin Davalıya Tebliği

ISTAC Tahkim Kuralları m.7/5

Sekretarya, Tahkim Talebi ile eklerinin 4. maddede öngörülen sayıda nüshasını ve gerekli başvuru harcını aldığında, Tahkim Talebi ile eklerinin birer nüshasını derhal davalıya tebliğ eder.

Tebliğatlar Nasıl Yapılacak?

ISTAC Tahkim Kuralları m.5

1. Tek Hakem, Hakem Kurulu veya Sekretarya tarafından yapılacak tüm tebligatlar, taraf ya da varsa vekilinin, kendisi yahut diğer tarafça bildirilen en son adresine yapılır.
1. Tebligatlar, alındı mukabili elden teslim, iadeli taahhütlü posta, **kurye servisi**, faks, **elektronik posta** veya gönderildiğine dair kayıt verebilen tüm iletişim araçlarıyla yapılabilir.
1. Tebligatlar, muhatabın bildirilen en son adresine teslim edildiği gün yapılmış sayılır. Faks, elektronik posta ya da diğer iletişim araçları ile yapılan tebligatlar, alınmış sayıldığı gün yapılmış sayılır.

Davalı ?

- **Tahkim Talebine Cevap**
- **ISTAC Tahkim Kuralları m.8/1**

Davalı, Tahkim Talebinin kendisine tebliğinden itibaren **30 gün içinde** tahkim Talebine Cevabının bu Kurallar'ın 4. maddesinde belirtilen sayıdaki nüshasını Sekretarya'ya sunar.

- **Seri tahkimde bu süre 15 gün!**

Cevap İçin Süre ?

- **ISTAC Tahkim Kuralları m.8/3**

Davalının talebi üzerine Sekretarya, Tahkim Talebine Cevabını sunması için davalıya ek süre verebilir. Ancak davalının herhalükarda 30 gün içerisinde, Hakem Kurulu oluşturulması gereken hallerde **hakem seçmesi**; Tek Hakem belirlenmesi gereken hallerde bu konuda beyanda bulunması gerekir. Aksi takdirde Divan, bu Kurallar uyarınca hakem tayin eder.

Tahkim Talebine Cevabın İçeriği

- **ISTAC Tahkim Kuralları m.8/2**
 - a. Tarafların ve varsa vekillerinin adı soyadı, unvanı, adresi, telefon ve faks numaraları ile elektronik posta adresleri;
 - b. Uyuşmazlığın niteliği, özellikleri, dayanakları ve davacının Tahkim Talebinde belirttiği vakıalara ilişkin açıklamaları;
 - c. Davacının talep veya taleplerine cevabı;
 - d. Tahkim anlaşmasının varlığı, geçerliliği ya da içeriğine ilişkin her türlü iddia, savunma ve itiraz;
 - e. Hakemlerin sayısı ve seçilmesi, tahkim yeri, tahkim dili, uygulanacak hukuk hakkındaki beyanlar.

Davalının Yetki İtirazı?

- **ISTAC Tahkim Kuralları m.9/1**

Davalı, Tahkim Talebine Cevabında Tahkim Anlaşmasının varlığı, geçerliliği, içeriği, kapsamı veya uygulanması hakkındaki itirazını ileri sürer. Aksi takdirde davalının yetki itirazı dikkate alınmaz. Tahkim Talebine Cevap sunulmadığında veya Tahkim Talebine Cevapta Tahkim Anlaşmasının varlığı ya da geçerliliğine ilişkin itirazda bulunulduğunda bu husus, Tek Hakem veya Hakem Kurulu tarafından karara bağlanır.

Davalı Tahkime Hiç Katılmadı / Cevap Dilekçesi Sunmadı ?

- **ISTAC Tahkim Kuralları m.8/5**

Davalı, tahkime katılmaz; tahkim yoluna itiraz eder veya Tahkim Talebine Cevap sunmazsa, bu Kurallar uyarınca tahkim yargılaması devam eder.

Cevap Dilekçesinin Davacıya Tebliği

- **ISTAC Tahkim Kuralları m.8/4**

Sekretarya, Tahkim Talebine Cevap ve eklerinin birer nüshasını derhal davacıya tebliğ eder.

Hakem Sayısı

ISTAC Tahkim Kuralları m.13

1. Taraflar, hakem sayısını serbestçe kararlaştırabilirler. Tarafların birden fazla hakem kararlaştırmış olmaları halinde hakem sayısı tek sayı olur.
2. Taraflar, hakem sayısı hakkında anlaşmamışlarsa Divan, ilgili tüm hal ve şartları dikkate alarak uyuşmazlığın Tek Hakem veya üç hakemden oluşacak Hakem Kurulu tarafından çözümleneceğine karar verir.

Hakem/lerin Seçilmesi

ISTAC Tahkim Kuralları m.14

1. Uyuşmazlığın Tek Hakem tarafından çözümleneceği hallerde taraflar, **Tek Hakemi birlikte seçerler**. Davacının Tahkim Talebinin karşı tarafa tebliğinden itibaren 30 gün içinde veya Sekretarya tarafından verilen ek sürede taraflar, Tek Hakemin seçimi konusunda anlaşamazlarsa Divan, Tek Hakemi tayin eder.
2. Uyuşmazlığın Hakem Kurulu tarafından çözümleneceği hallerde **taraflardan her biri, Tahkim Talebi ve Tahkim Talebine Cevabında birer hakem seçerler**. Taraflardan birinin hakem seçmemesi halinde hakemi Divan tayin eder.
3. **Taraflarca aksi kararlaştırılmadıkça, seçilen veya tayin edilen iki hakem, üçüncü hakemi belirler**. Seçilen veya tayin edilen iki hakem, seçildiklerinin veya tayin edildiklerinin Sekretarya tarafından kendilerine tebliğ edildiği tarihten itibaren 15 gün içinde üçüncü hakemi belirlemezlerse, üçüncü hakemi Divan tayin eder.

Dosyanın Havalesi

ISTAC Tahkim Kuralları m.18

Bu Kurallar'ın 42. maddesinin 2. fıkrası ile İstanbul Tahkim Merkezi Masraflar ve Ücretler Tarifesi Hakkında Kurallar'da (Ek-3) düzenlenen avans ödendikten sonra Sekretarya, dosyayı Tek Hakem veya Hakem Kurulu'na havale eder.

Avans ?

İSTANBUL TAHKİM MERKEZİ İKTİSADİ İŞLETMESİ [TR] | <https://istac.org.tr>

onnaire França... Spotify Google Scholar şehir heykelleri PL Cases- German... portakalli kereviz Foreign Law Transl... JF restatement third PL S! INTRODUCTORY AC... »



KURALLAR



ISTAC TAHKİM TALEBİ



ÖRNEK TAHKİM ŞARTI



HESAPLAYICI

Haberler

Etkinlikler

Avans ?

Tahkim

Tahkim Kuralları

Kılavuz

Örnek Tahkim Şartı

Atama Makamı

ISTAC Tahkim Talebi

Seri Tahkim

Seri Tahkim Kuralları

Kılavuz

Acil Durum Hakemi

Acil Durum Hakemi Kuralları

Kılavuz

Masraflar ve Ücretler

Hesaplayıcı

UYUŞMAZLIK KONUSUNUN DEĞERİ (TL)

500000

Hesapla

BAŞVURU HARCİ	İDARİ MASRAF	TEK HAKEM ÜCRETİ	HAKEMLER KURULU ÜCRETİ
300 ₺	7500 ₺	23000 ₺	33000 ₺

* Hakem ücreti 2000 TL'den az olmayacaktır.

İDARİ MASRAF + HAKEM ÜCRETİ /4

Görev Belgesi

ISTAC Tahkim Kuralları m.26/1

Taraflarca aksi kararlaştırılmadıkça, Tek Hakem veya Hakem Kurulu, Tahkim Talebi ve Tahkim Talebine Cevap verildikten sonra derhal bir görev belgesi hazırlar

Görev Belgesi İçeriği

- a. Tarafların ve varsa vekillerinin adı soyadı, unvanı, adresleri, telefon ve faks numaraları ile elektronik posta adresleri;
- b. Hakem veya hakemlerin adı soyadı, adresleri, telefon ve faks numaraları ile elektronik posta adresleri;
- c. Tahkim sırasında bildirim ve tebligatlar için geçerli olan adresler;
- d. Tarafların iddia ve savunmalarının özeti ve talep sonuçları ile birlikte değer tayini mümkün olan hallerde taleplerin miktarı ve değer tayini mümkün olmayan hallerde bu taleplerin yaklaşık parasal değeri;
- e. Tek Hakem veya Hakem Kurulu uygun gördüğü takdirde karara bağlanacak uyuşmazlık konularının listesi;
- f. Tahkim yeri;
- g. Tahkim dili veya dilleri;
- h. Uygulanacak usul kuralları;
- i. Tek Hakem veya Hakem Kurulu'na hakkaniyet ve nesafete göre karar verebileceğine dair verilen yetki.

Usuli Zaman Çizelgesi

ISTAC Tahkim Kuralları m.27

Görev belgesi düzenlenirken Tek Hakem veya Hakem Kurulu, tarafların görüşlerini aldıktan sonra bir zaman çizelgesi oluşturarak, özellikle dilekçelerin verilme tarihi, duruşma tarihi ve uygun gördüğü diğer usuli işlemlerin tarihlerini belirler.

Tahkim Süresi

ISTAC Tahkim Kuralları m.33

Görev belgesindeki imzaların tamamlanmasından veya 26. maddenin 4. fıkrası uyarınca görev belgesinin onaylandığının Sekretarya tarafından Tek Hakem veya Hakem Kurulu'na bildirilmesinden itibaren **6 ay içinde** Tek Hakem veya Hakem Kurulu, uyuşmazlığın esası hakkında karar verir. Tarafların görev belgesi düzenlenmemesi hakkında anlaşmaları halinde tahkim süresi, usuli zaman çizelgesinin Sekretarya'ya gönderildiği tarihten itibaren işlemeye başlar. Divan, usuli zaman çizelgesini esas alarak tahkim süresini re'sen uzatabilir.

Tahkikat ve Deliller

1. Tek Hakem veya Hakem Kurulu, davanın dayanağı olan vakıaları tespit edebilmek için uygun bulduğu tüm yöntemleri kullanır.
2. Tek Hakem veya Hakem Kurulu, taraflardan birinin talebi üzerine veya kendiliğinden tarafları, tanıkları ve diğer kişileri dinleyebilir.
3. Tek Hakem veya Hakem Kurulu, **taraflarca atanan uzmanları dinleyebileceği gibi, gerekli gördüğü hallerde tarafların görüşünü aldıktan sonra görevinin kapsamını belirleyerek kendisi de bilirkişi atayabilir.** Duruşmada, Tek Hakem veya Hakem Kurulu veya taraflar, bilirkişi veya uzmanlara doğrudan soru sorabilirler.
4. Tek Hakem veya Hakem Kurulu, tarafların görüşünü aldıktan sonra keşif yapılmasına karar verebilir.
5. Tek Hakem veya Hakem Kurulu, yargılama süresince taraflardan ek bilgi ve belge sunmalarını isteyebilir.

Duruşmalar

ISTAC Tahkim Kuralları m.30

Taraflardan birinin talebi üzerine veya gerekli gördüğü hallerde re'sen Tek Hakem ya da Hakem Kurulu, tarafları, tanıkları, bilirkişi veya uzmanları dinlemek için duruşma yapılmasına karar verebilir. Tarafların da görüşünü aldıktan sonra Tek Hakem veya Hakem Kurulu, duruşma yapmaksızın dosya üzerinden inceleme yaparak da karar verebilir.

Tahkikatın Sona Ermesi

ISTAC Tahkim Kuralları m.32

Tek Hakem veya Hakem Kurulu, hangisinin daha sonra gerçekleştiğine bağlı olarak, kararda hükme bağlanacak konular hakkında son duruşmanın yapılmasından veya son dilekçenin sunulmasından sonra mümkün olan en kısa süre içerisinde tahkikatın sona erdiğini taraflara ve Sekreteryaya yazılı olarak bildirir. Tahkikatın sona erdiğine ilişkin bildirimle birlikte, kararın verileceği muhtemel tarih de taraflara ve Sekreteryaya bildirilir.

Karar

- Hakem Kurulu varsa oy çokluğu ile karar
 - Kararın içeriği
 - Tarafların ve varsa temsilcileri ile vekillerinin ad ve soyadları, unvanları ve adresleri;
 - Kararın gerekçesi;
 - Hüküm sonucu;
 - Yargılama masraflarına ilişkin hüküm;
 - Tahkim yeri ve kararın tarihi;
 - Kararı veren hakem veya hakemlerin ad ve soyadları ile imzaları
- yer alır.

Kararın Tevdii & Tebliği

ISTAC Tahkim Kuralları m.36

1. Tek Hakem veya Hakem Kurulu ya da 34. maddenin 1. fıkrası uyarınca Hakem Kurulu Başkanı tarafından imzalanan kararın aslı, Sekretarya'ya tevdi edilir.
2. Tahkim masraflarının tamamının, taraflar veya taraflardan biri tarafından ödenmesi koşuluyla Sekretarya, imzalanmış kararı taraflara tebliğ eder.